



No. EXPEDIENTE

HMRA-DAF-CM-2021-0228

Fecha de emisión: 16/9/2021

Hospital Materno Dr. Reinaldo Almanzar

ORDEN DE COMPRA

UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

No. Orden: **HMRA-2021-00899**

Descripción: **SOBRES**

Modalidad de compras: **Compras Menores**

Datos del Proveedor

Razón social: **Multiservicios F&S, SRL**

RNC: **131189581**

Nombre comercial: **Multiservicios F&S, SRL**

Domicilio comercial: **Las Carrera, 10700 - , REPÚBLICA DOMINICANA**

Teléfono: **809-328-8343**

Datos Generales del Contrato

Anticipo: **0%**

Forma de pago: **Transferencia**

Plazo de pago con recepción conforme: **120 días**

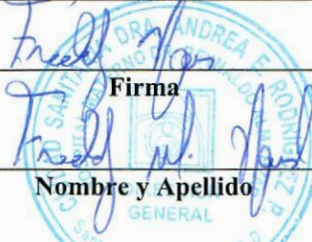
Monto total: **365,800.00**

Moneda: **DOP**

Detalle

FIRMA RESPONSABLE AUTORIZADO


Firma
Nombre y Apellido


Firma
Nombre y Apellido

HMRA-DAF-CM-2021-0228

Ítem	Código	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio Unit s/ITBIS	Imp Moneda Orig s/ITBIS	% Descuento	ITBIS Moneda Orig	Otros Impuestos Moneda Orig	Sub Total Moneda Orig
1	44121505	SOBRE MANILA BLANCO TIMBRADO 12 X 15 ½ (UNDS)	10,000.00	UD	18.00	180,000.00		0.00	32,400.00	212,400.00
1	44121505	SOBRE TIMBRADO 14 X 17 ½ (UNDS)	5,000.00	UD	26.00	130,000.00		0.00	23,400.00	153,400.00

Subtotal RD\$	310,000.00
Total Descuentos RD\$	0.00
Total ITBIS RD\$	0.00
Total Otros Impuestos RD\$	55,800.00
Total RD\$	365,800.00

Observaciones:

Plan de entrega				
Ítem	Descripción	Dirección de entrega	Cantidad requerida	Fecha necesidad
1	SOBRE TIMBRADO 14 X 17 ½ (UNDS)	konrra adenauer,prolongacion charle de gaulle DO	5,000.00	16/9/2021 12:00:00 p.m.
1	SOBRE MANILA BLANCO TIMBRADO 12 X 15 ½ (UNDS)	konrra adenauer,prolongacion charle de gaulle DO	10,000.00	16/9/2021 12:00:00 p.m.

FIRMA RESPONSABLE AUTORIZADO

Firma
Nombre y Apellido

Firma
Nombre y Apellido

INFORME FINAL

SOBRES

En fecha **16/9/2021**, se generó en el Portal Transaccional del Sistema Nacional de Contrataciones Públicas de la República Dominicana, la adjudicación del procedimiento **HMRA-DAF-CM-2021-0228**, denominado **SOBRES**, ejecutado de conformidad con la Ley No. 340-06, sus modificaciones y Reglamento de aplicación, según las ofertas recibidas en respuesta a la convocatoria publicada por esta Unidad Operativa de Compras y Contrataciones.

Para comprobar que dichas ofertas se ajustaban sustancialmente a lo establecido en el aviso de convocatoria y documentos complementarios correspondientes, se procedió a verificar su contenido, previo a la adjudicación. Los resultados del análisis realizado y los lugares ocupados en la adjudicación bajo los criterios evaluados, se presentan a continuación:

Lugar Ocupado	Nombre del Proveedor	Referencia de la Oferta	Comentarios	Puntuación
3	Editora Emanuel, SRL	HMRA-DAF-CM-2021-0228 OFERTA	Otro - NO TRAJO MUESTRAS;	
2	New Image Solutións And Marketing, SRL	COTIZACION NO 734898-HMRA-DAF-CM-2021-0228	Otro - NO TRAJO MUESTRAS;	
1	Multiservicios F&S, SRL	cotizacion_EXT		

Tras la evaluación se estableció que las ofertas presentadas por los proveedores listados más abajo, cumplen con lo requerido:

- a) Multiservicios F&S, SRL

Se determinó que las ofertas presentadas por los siguientes proveedores, no cumplen con lo requerido:

- a) Editora Emanuel, SRL - Otro - NO TRAJO MUESTRAS;
b) New Image Solutións And Marketing, SRL - Otro - NO TRAJO MUESTRAS;



13 SEPTIEMBRE 2021

SOLICITUD DE COMPRAS

Unidad Operativa de Compras y Contrataciones

Objeto de la Compras: SOBRES

Rubro: SOBRES

No. Requisición: SEPT-2021-4, SEPT-2021-5

Descripción	Cantidad	Unidad
SOBRE MANILA BLANCO TIMBRADO 12 X 15 ½ (UNDS)	10,000	UNIDAD
SOBRE TIMBRADO 14 X 17 ½ (UNDS)	5,000	UNIDAD

PLAN DE ENTREGA ESTIMADO

DIRECCION DE ENTREGA	FECHA NECESIDAD
HOSPITAL MATERNO DR.REYNALDO ALMANZAR	17/09/2021


GERENTE DE COMPRAS

ESPECIFICACIONES TECNICAS

En conformidad con las disposiciones establecidas en el Manual de Procedimiento del Sistema Nacional de Compras y Contrataciones Públicas, detallamos las especificaciones técnicas para la adquisición de los siguientes insumos:

Descripción	Cantidad	Unidad
SOBRE MANILA BLANCO TIMBRADO 12 X 15 ½ (UNDS)	10,000	UNIDAD
SOBRE TIMBRADO 14 X 17 ½ (UNDS)	5,000	UNIDAD

Condiciones del proceso

Los Oferentes/Proponentes deberán estar inscritos en el Registro de Proveedores del Estado administrado por la **DIRECCIÓN GENERAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS**.

Procedimiento de Selección:

Compra Menor

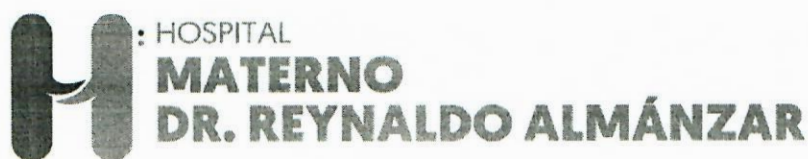
Condiciones del Proceso:

- Cotizar todas las cantidades y todos los ítems.
- Cotización sellada y firmada.
- Disponibilidad para entrega inmediata de acuerdo con la fecha establecida en las condiciones de entrega.
- Oferta debe estar vigente hasta completar la entrega total del pedido.
- Crédito 120 días, después de la entrega total del pedido y la emisión de la factura.
- Todas las condiciones deben estar especificadas en la cotización.
- Los documentos solicitados deben estar vigente al momento de la publicación.
- Los Oferentes presentarán su Oferta en moneda nacional (Pesos Dominicanos, RD\$).
- Presentar muestras de lo solicitado para evaluar calidad de impresión y material utilizado en horario de 8:30am a 12:00 pm mientras esté vigente el proceso (No tienen devolución).

Nota: No se recibirá muestras 15 minutos antes de terminar el proceso.

*Toda la documentación solicitada en este proceso debe ser enviada por una misma vía.

- **Condición de pago.** Los pagos serán realizados mediante libramientos a favor del adjudicatario según detallamos a continuación:



- Crédito a 120 días, luego de recibido conforme los productos y a su vez la factura.

Condiciones de Evaluación:

Las propuestas deberán contener la documentación necesaria, suficiente y fehaciente para demostrar los siguientes aspectos, la misma será evaluada bajo el criterio del área solicitante y el departamento de compras.

- Disponibilidad para entrega inmediata de acuerdo con la fecha establecida en las condiciones de entrega.
- Ofertas debe estar vigente hasta concluir la entrega total del pedido.
- Impuestos al día (TSS y DGII)
- Artículos de calidad, en perfecto estado y con fecha de vencimiento mayor a 1 año.
- Evaluación de muestras recibidas para fines de aprobación por el área.

Condiciones de entrega:

La entrega se realizará en el almacén del Hospital Materno Dr. Reynaldo Almánzar en el horario establecido al recibir la orden de compras. Disponibilidad de entrega inmediata Los documentos para la entrega son la orden de compras y conduce de entrega.

Criterios para la Adjudicación:

La adjudicación se hará a favor del oferente que ofrezca la Calidad, disponibilidad de entrega, crédito, precio y que cumpla con todas las condiciones y especificaciones establecidas, se evaluará y se calificará la oferta que más convenga a la satisfacción del interés institucional y el cumplimiento de los fines cometidos de la administración conforme a todo lo establecido en el pliego de condiciones.

Todas las condiciones son imprescindibles para ser adjudicado, en caso de que se presentare una sola oferta, se determinará la urgencia y se procederá a la adjudicación, siempre que cumpla con la calidad del producto y la disponibilidad de entrega.

Errores no subsanables:

- Los productos cotizados que no se correspondan con lo solicitado.
- Presentar ofertas con datos que le prevean una ventaja en el proceso.
- No presentar muestra.
- No especificar condiciones de crédito y entrega inmediata.
- No cotizar todas las Cantidades y todos los ítems.
- Vigencia de los documentos solicitados al momento de la publicación
- Recepción de documentos solicitados solo por una misma vía.
- Cotizar otra unidad de medida que no sea la solicitada.

Errores no subsanables después de adjudicado el proceso:

- No cumplir con el tiempo, fecha y horario de entrega establecido para este proceso.
- No entregar la mercancía y cantidad que haya sido aprobada en este proceso (que no coincida con las fichas presentadas y/o muestras).
- No entregar la calidad solicitada.



-Entregar mercancía con menos de 1 año de vencimiento

Documentos a presentar:

- *Registro de proveedores del estado (RPE)
- *Certificación de la Dirección General de Impuestos (DGII)
- *Certificación de la Tesorería de la Seguridad Social (TSS)
- *Oferta técnica
- *Copia de la cedula de identidad en caso de ser persona física
- *Registro mercantil actualizado en caso de ser persona moral


GERENCIA DE COMPRAS



CERTIFICACION PRESUPUESTARIA
Sub-Dirección Financiera y Administrativa

HMRA-O.C-CM-2021-09-816-
V01

Requerimiento: Departamento de Compras Generales

Fecha: 13/09/2021

Se Certifica que el presupuesto general del estado para el año 2021, aprobado por ley NO. 61-18 dispone de balance de apropiación presupuestaria suficiente para iniciar procesos de contratación de bienes, obras y servicios por el monto indicado en este documento, en cumplimiento a lo establecido en el decreto 15-17 del 08 de febrero de 2017. De acuerdo al siguiente detalle:

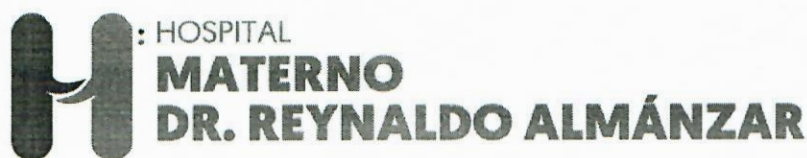
Cuenta Presupuestaria	Nombre de la Cuenta Presupuestaria	Apropiación Presupuestaria 2021
2.3.9.2.0.1	Útiles de Escritorios Oficina Informática y de Enseñanza.	385,000.00
		RD\$385,000.00

Presupuesto: Trescientos Ochenta y Cinco Mil Pesos Con 00/100. (RD\$385,000.00)

En este sentido y en base al presupuesto aprobado el procedimiento de selección a utilizar para esta compra o contratación es **Compra Menor**.

Y para que conste, firmo la presente certificación,

Lic. Gerardo Acosta
Sub-Director Administrativo y Financiero



CUOTA COMPROMETER
Sub-Dirección Financiera y Administrativa

HMRA-O.C.-CM-2021-09-816-
V-02

Requerimiento: Departamento de Compras Generales

Fecha: 13/09/2021

Se Certifica la disponibilidad de cuota comprometer en base al presupuesto general del estado para el año 2021, aprobado por ley NO. 61-18 dispone de balance de apropiación presupuestaria suficiente para iniciar procesos de contratación de bienes, obras y servicios por el monto indicado en este documento, en cumplimiento a lo establecido en el decreto 15-17 del 08 de febrero de 2017. De acuerdo al siguiente detalle:

Cuenta Presupuestaria	Nombre de la Cuenta Presupuestaria	Apropiación Presupuestaria 2021
2.3.9.2.0.1	Útiles de Escritorios Oficina Informática y de Enseñanza.	365,800.00
		RD\$365,800.00

Presupuesto: Trescientos Sesenta y Cinco Mil Ochocientos Pesos Con 00/100. (RD\$365,800.00)

En este sentido y en base al presupuesto aprobado el procedimiento de selección a utilizar para esta compra o contratación es **Compra Menor**.

Y para que conste, firmo la presente certificación,

Lic. Geraldo Acosta
Sub-Director Administrativo y Financiero